


Принято.

Протокол педагогического
совета МБОУ «СОШ №110»
№1 от 30.08.2013 г.

Утверждено.
Приказ директора
МБОУ «СОШ №110»
№ 177 «ОД» от 30.08.2013 г.
Директор МБОУ «СОШ №110»:

А. В. Лопаткина

Положение о педагогическом совете МБОУ «СОШ №110»

I. Общие положения

- 1.1 Педагогический совет действует в учреждении в целях решения вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, выработки стратегии развития учреждения.
- 1.2 Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в школе.
- 1.3 Членами педагогического совета являются все педагогические работники учреждения (учителя, воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, логопеды, социальные педагоги, педагоги-психологи и т.д.), включая совместителей.
- 1.4 В необходимых случаях на заседание педсовета приглашаются учащиеся, родители учащихся, представители общественных организаций, учреждений и т.п.

II. Полномочия педагогического совета

Педагогический совет:

- разрабатывает программу развития учреждения и представляет ее для утверждения на общешкольную конференцию; организует работу по ее выполнению;
- принимает образовательную (ые) программу (ы) школы (по ступеням образования или в целом) в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- принимает реализуемые общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с государственными образовательными стандартами на основе примерных (или авторских) образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин;
- обсуждает вопросы организации учебно-воспитательного процесса, результаты экспериментов, принимает решения с целью их координации;
- выносит решения о допуске учащихся к промежуточной и итоговой аттестации;
- принимает решение о повторном обучении, условном переводе; переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- принимает решение о выпуске учащихся из школы, о представлении к награждению грамотами и медалями учащихся выпускных классов;
- ходатайствует перед Советом школы об отчислении учащихся из учреждения;
- утверждает кандидатуры педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству.

III. Организация деятельности педагогического совета

- 3.1 Педагогический совет собирается не реже 3 раз в год.
- 3.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы на учебный год.

- 3.3 Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 3.4 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующем заседании.

IV. Документация педагогического совета

- 4.1 Заседания педагогического совета и его решения оформляются протоколом, которые ведет секретарь педагогического совета, избираемый большинством голосов членов педагогического совета. Выступления докладчиков могут представляться в печатном виде и хранятся в папке «Приложения».
- 4.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 4.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.4 Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.
- 4.5 Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах школы и передается по акту
- 4.6 Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.