

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК Еванд
Пьянцева Е.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 110»

А.В. Лопаткина

"20" апреля 2018 г.



Положение

о лагере с дневным пребыванием детей «Планета детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Лагере (далее – Лагерь) с дневным пребыванием детей (далее – Положение) регулирует деятельность лагеря, осуществляющую организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время

1.2. Лагерь создается на базе МБОУ «СОШ №110».

1.3. Основными задачами создания Лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.4. В своей деятельности Лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами и Уставом школы.

1.5. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.6. Целями деятельности Лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием

2.1. Лагерь создается на основании постановления администрации города Трёхгорного, а также приказа директора МБОУ «СОШ № 110».

2.2. Приемка Лагеря осуществляется межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время .

2.3. Продолжительность смены в Лагере составляет в период летних каникул - не более 21 календарного дня (включая общевыходные и праздничные дни).

2.4. Лагерь организуется для детей в возрасте от 6 до 18 лет (включительно).

2.5. Для зачисления в Лагерь, родители (законные представители) ребенка подают соответствующее заявление на имя директора школы, предоставляют необходимые документы для получения путёвки.

2.6. Режим дня в Лагере утверждается директором школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.7. Содержание, формы и методы работы Лагеря определяются его педагогическим коллективом с учётом индивидуальных и возрастных особенностей детей.

2.8. Передвижение групп детей в пределах города Трёхгорного и проезд во время проведения экскурсий осуществляется в сопровождении воспитателей с соблюдением всех требований безопасности движения и перевозки детей.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в Лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3. Организация питания детей в Лагере с дневным пребыванием

3.1. Питание детей организуется, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в школьной столовой.

3.2. Ежедневный контроль за качеством поступающего готового питания осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входит медицинский работник, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

3.3. Работники организации, осуществляющей питания допускаются к работе только после прохождения медицинского осмотра с отметкой в медицинской книжке.

4. Кадровое обеспечение работы Лагеря с дневным пребыванием детей

4.1. Педагогические работники, выполняющие функции начальника Лагеря и другие работники назначаются приказом директора школы.

4.2. Начальник Лагеря обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, за организацию питания детей, ведет документацию, осуществляет связь с культурно-просветительскими и спортивными учреждениями города.

4.3. Педагогические работники Лагеря осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. Каждый работник проходит медицинское освидетельствование и должен иметь медицинскую книжку.

4.5. Работники Лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них должностных обязанностей.

4.6. При направлении на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.7. Педагогическая деятельность осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

5. Права и обязанности детей, посещающих Лагерь, и их родителей (законных представителей)

5.1. Дети, посещающие Лагерь, имеют право на:

- временное прекращение посещения Лагеря по болезни;
- свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- участие в деятельности органов самоуправления Лагеря.

5.2. Дети, посещающие Лагерь, обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных нормативных актов МБОУ «СОШ № 110» и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;

- бережно относиться к используемому имуществу;

- выполнять законные требования административного персонала и работников Лагеря;

- находиться в своем отряде в течение всего времени пребывания в лагере;

- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей), дети которых, посещают Лагерь, предусмотрены договором на оказание услуги отдыха ребенка.

6. Финансирование работы Лагеря с дневным пребыванием

6.1. Финансирование организации работы Лагеря осуществляется за счет средств областного бюджета и средств от оказания платных услуг (продажа путёвок).